PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ARAD
SERVICIUL RESURSE UMANE, SALARIZARE
Nr.107107 din 02.12.2025

ANUNŢ
Analiza noului Proiect de management pentru Filarmonica Arad

Consiliul Local al Municipiului Arad organizează analiza noului Proiect de management pentru Filarmonica Arad.

Analiza noului proiect de management pentru Filarmonica Arad se organizează în conformitate cu prevederile art. 2 lit. b), art. 4, art. 19 alin. (5), precum și ale art. 43^1 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituţiilor publice de cultură, cu modificările şi completările ulterioare, coroborate cu prevederile art. 3-7, art. 8, lit. a), b), d), h)-ț) din cap. II, art. 9, art. 10 din cap. III, art. 11, art. 12 din cap. IV, art. 13 din cap. V, cap. VI, cap. VII din Ordinul Ministrului Culturii nr. 2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi desfăşurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare şi desfăşurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum şi a modelului-cadru al contractului de management, respectiv cu prevederile art.VII alin.(3) din Ordonanța de Urgență nr.156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea şi completarea unor acte normative, precum şi pentru prorogarea unor termene și ale prezentului regulament, în scopul verificării conformităţii noului proiect de management cu cerinţele caietului de obiective întocmit de autoritate, acesta constituind baza încheierii unui nou contract de management. Susținerea noului proiect de management va avea loc în sala "Regele Ferdinand" din cadrul Primăriei Municipiului Arad – Bdul. Revoluției nr. 75, Arad.

În vederea analizării noului proiect de management, managerul depune la sediul autorităţii noul proiect de management, în format letric şi în format electronic de tip PDF, pe suport CD sau DVD. Noul proiect de management trebuie întocmit conform cerințelor prevăzute în Caietul de obiective, aprobat de autoritate. Depunerea noului proiect de management se face personal.

Analizarea conformităţii proiectului de management cu cerinţele caietului de obiective se realizează conform următorului calendar:

a) **02.12.2025 – 29.12.2025** - perioada depunerii noului proiect de management de către manager;

b) **07.01.2026 - 20.01.2026 -** perioada de analiză a noului proiect de management - prima etapă;

c) **21.01.2026** - aducerea la cunoştinţa managerului, în scris, precum și aducerea la cunoștința publică, prin afişare la sediul instituţiei publice de cultură, al autorităţii care organizează concursul şi pe paginile de internet ale acestora, a notei obţinute în prima etapă**.**

Managerul este declarat admis pentru susţinerea etapei a doua, dacă a obţinut în prima etapă nota minimă 7.

d) **22.01.2026** - susţinerea noului proiect de management - a doua etapă **ora 12;00;**

e) **23.01.2026** - aducerea la cunoștința managerului, în scris, precum și la cunoștința publică, prin afişare la sediul instituţiei publice de cultură, al autorităţii care organizează concursul şi pe paginile de internet ale acestora, a rezultatului concursului; Managerul poate depune contestaţie asupra modului de respectare a procedurii privind organizarea şi desfăşurarea analizei noului proiect de management la Serviciul Resurse Umane, Salarizare (cam. nr. 8 – Palatul

Administrativ) din cadrul Primăriei Municipiului Arad, în termen de 5 zile lucrătoare de la data aducerii la cunoştinţa acestuia a rezultatului concursului.

Contestaţia se soluţionează în termen de 3 zile lucrătoare de la data expirării termenului pentru depunerea contestaţiilor.

În termen de 24 de ore de la expirarea termenului în care poate fi depusă contestaţia sau, după caz, de la data soluţionării acesteia, rezultatul final al analizării noului proiect de managemet şi alte informaţii de interes public sunt aduse la cunoştinţa publică, prin grija autorităţii.

Proiectul întocmit de manager este limitat la un număr de max. 50 pagini + anexe (format: A4, marginile paginii: stânga: 2 cm, dreapta 2 cm, sus: 1,25 cm, jos: 1,25, spațierea între rânduri: 6 puncte înainte de rând şi 6 puncte după rând, alinierea textului: justified, font: arial, cu dimensiunea de 12 puncte pentru textul de bază şi dimensiunea de 14 puncte pentru titluri, utilizând obligatoriu diacriticele specifice limbii române, numerotare pagini: în josul paginii, numărul paginilor centrat) şi trebuie să conțină punctul de vedere al managerului asupra dezvoltării instituției pe durata proiectului de management. În întocmirea proiectului se cere utilizarea termenilor conform definiţiilor prevăzute în OUG nr.189/2008

Anexăm la prezentul anunț:

1. Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 661/26.11.2025 privind aprobarea Caietului de obiective elaborat în vederea organizării analizei noului proiect de management la Filarmonica Arad.
2. Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 662/26.12.2025 privind aprobarea Regulamentului pentru organizarea și desfășurarea analizei noului proiect de management al domnului Muntean Ioan-Laurențiu, manager al Filarmonicii Arad, care a obținut în urma evaluării finale nota 9,84.
3. Bibliografia.

Bibliografia, Regulamentul pentru organizarea și desfășurarea analizei noului proiect de management al domnului Muntean Ioan-Laurențiu, manager al Filarmonicii Arad şi Caietul de obiective se pot descărca de pe pagina oficială de internet a Primăriei Municipiului Arad (www.primariaarad.ro) și a Filarmonicii Arad (www.filarmonicaarad.ro).

Relaţii suplimentare se pot obţine de la Serviciul Resurse Umane, Salarizare (telefon 0257-281850, int. 162) din cadrul Primăriei Municipiului Arad (luni–joi între orele 8:00-16.30 şi vineri între orele 8:00–14:00).

PRIMAR

Afișat azi: 02.12.2025, ora 15:30
Secretariatul comisiei de concurs