



ANUNȚ

Filarmonica Arad organizează în data de **18.10.2022, ora 08.00, concurs de recrutare în vederea ocupării funcției vacante de pompier, în regim contractual din cadrul Filarmonicii Arad – Serviciul privat Pentru Situații de Urgență, pe perioada nedeterminată:**

I. Condiții pentru ocuparea postului vacant:

I.1. Condiții generale, necesare ocupării unui post de natură contractuală vacant, prevăzute la art. 3 din H.G nr. 286/2011;

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

I.2. Condiții specifice necesare în vederea ocupării funcției vacante:

Inspector de Pompier TP I

- Studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat
- Atestat de pompier
- Minim 2 ani vechime

II. Calendarul de desfășurare a concursului:

- data limită de depunere a dosarelor de concurs este **12.10.2022, ora 08.00;**
- selecția dosarelor de înscriere: în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor;



- rezultate selecție dosare: în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut pentru selecția dosarelor de concurs;
- proba scrisă: **18.10.2022, ora 08.00;**
- interviul: **21.10.2022, ora 08.00;**

interviul: în termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise. Data Interviul se desfășoară, conform legii, în termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise. Data și ora susținerii interviului se afișează obligatoriu odată cu rezultatele la proba practică. Interviul va fi susținut numai de candidații care au obținut la proba practică minimum 50 de puncte.

Notarea probei practice și a interviului se face în termen de maximum o zi lucrătoare de la finalizarea fiecărei probe;

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba practică și interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei practice și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Soluționarea contestațiilor: în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor

Rezultatele finale se afișează la sediul instituției, precum și pe pagina de internet a acesteia, în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut soluționarea contestațiilor pentru proba interviu.

Proba practică constă în verificarea abilităților de utilizare a calculatorului (Word, Excel, Power Point)

Proba scrisă constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste grilă din bibliografia anunțată, în prezența comisiei de concurs, conform H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Fiecare probă va fi notată cu 1 până la 100 de puncte. Punctajul minim pentru promovarea fiecărei probe este de 50 puncte/probă. Nota finală reprezintă media punctajelor obținute în fiecare probă. Candidații care nu au obținut minim 50 puncte la o probă nu mai pot participa la proba următoare.

III. Dosarele de înscriere vor conține următoarele acte:

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz, copie certificat de naștere, copie certificat de casatorie, copie sentința de divorț dacă este cazul;





c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae;

h) acord prelucrare date-se găsește la Filarmonica Arad

i) dosar plic

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e) candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea

Dosarele se vor depune la sediul Filarmonicii Arad, de luni până vineri, în intervalul orar 10:00-14:00, până la termenul limită prevăzut la pct. II.

Relații suplimentare se pot obține la panoul de afisaj din cadrul Filarmonicii Arad la numărul de telefon 0721/907440

**Manager,
Bacos Sergiu-Dan**

Afișat la sediul instituției azi 26.09.2022, ora 08.00

Secretar al comisiei de concurs: Hedean Camelia – inspector de specialitate





BIBLIOGRAFIE

pentru concursul de ocuparea a postului vacant de pompier

1. Legea nr. 307 /2006 privind apararea impotriva incendiilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
2. Legea nr. 481 /2004 privind protectia civila, cu modificarile si completarile ulterioare;
3. O.M.A.I. nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de aparare impotriva incendiilor;
4. O.M.A.I. nr. 96/2016 pentru aprobarea criteriilor de performanta privin constituirea, incadrarea si dotarea serviciilor voluntare si a serviciilor private pentru situatii de urgenta cu modificarile si completarile ulterioare;
5. HGR nr 1579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgenta voluntare, cu modificarile si completarile ulterioare;
6. HGR nr. 160/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind portul, descrierea, conditiile de acordare si folosire a uniformei, echipamentului de protectie si insemnelor distinctive ale personalului serviciilor pentru situatii de urgenta voluntare/private
7. O.M.A.I. nr. 160 /2007 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfasurare si finalizare a activitatii de prevenire a situatiilor de urgenta prestate de serviciile voluntare si private pentru situatii de urgent

